

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

---

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы: Логистика и управление закупками

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: Очно-заочная

**Рабочая программа дисциплины**  
**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

<b>Блок:</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
<b>Часть образовательной программы:</b>	<b>Обязательная</b>
<b>№ дисциплины по учебному плану:</b>	<b>Б1.О.04.07</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	<b>7 семестр - 4; 8 семестр - 4; всего - 8</b>
<b>Часов (всего) по учебному плану:</b>	<b>288 часа</b>
<b>Лекции</b>	<b>7 семестр - 16 часов; 8 семестр - 16 часов; всего - 32 часа</b>
<b>Практические занятия</b>	<b>7 семестр - 6 часов; 8 семестр - 6 часов; всего - 12 часов</b>
<b>Лабораторные работы</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Консультации</b>	<b>7 семестр - 2 часа; 8 семестр - 2 часа; всего - 4 часа</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>7 семестр - 118,5 часов; 8 семестр - 118,5 часов; всего - 237,0 часа</b>
<b>в том числе на КП/КР</b>	<b>не предусмотрено учебным планом</b>
<b>Иная контактная работа</b>	<b>7 семестр - 1,2 часа; 8 семестр - 1,2 часа; всего - 2,4 часа</b>
<b>включая:</b> <b>Контрольная работа</b> <b>Тестирование</b>	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
<b>Зачет</b>	<b>7 семестр - 0,3 часа;</b>
<b>Экзамен</b>	<b>8 семестр - 0,3 часа; всего - 0,6 часа</b>

**Москва 2025**

**ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Преподаватель

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Харчева И.В.
	Идентификатор	R96748175-KharchevaIV-00e2580f

И.В. Харчева

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
образовательной программы

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Знаменская М.А.
	Идентификатор	R0edb956b-ZnamenskayaMA-72cea9

М.А.  
Знаменская

Заведующий выпускающей  
кафедрой

	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	
	Сведения о владельце ЦЭП МЭИ	
	Владелец	Кетоева Н.Л.
	Идентификатор	R56dba1ba-KetoyevaNL-5403d8c5

Н.Л. Кетоева

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины:** освоение сути объекта и метода бухгалтерского учета; объяснение классификации элементов активов, правил составления бухгалтерских записей, а также взаимосвязь всех элементов метода.

### Задачи дисциплины

- освоение принципов бухгалтерского учета;
- освоение элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности;
- приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации, формирование представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности;
- получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета на предприятии.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует понимание принципов документирования хозяйственных операций и ведение учета имущества организации	знать: - содержание специальной терминологии, используемой в бухгалтерском учете; - элементы метода бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете.  уметь: - применять теоретические аспекты бухгалтерского учета на практике.
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и интеллектуальный анализ	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> Выполняет учет результатов организационно-экономической деятельности организации с использованием современных методов обработки деловой информации	знать: - основные принципы и формы раскрытия информации об объектах учета в бухгалтерской финансовой отчетности.  уметь: - обобщать данные бухгалтерского учета и составлять финансовую отчетность; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО**

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Логистика и управление закупками (далее – ОПОП), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень образования: высшее образование - бакалавриат.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часа.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания	
				Контактная работа						СР					
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль		
КПР	ГК	ИККП	ТК												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	47.8	7	5	-	2.4	-	-	-	0.4	-	40	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>                      Характеристика бухгалтерского учета.                      Принципы ведения бухгалтерского учета в современных условиях  <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>                      [5], п.6                      [7], п.3</p>	
1.1	Хозяйственный учет как функция управления	11.7		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-		
1.2	Объекты бухгалтерского учета	11.7		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-		
1.3	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	11.7		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-		
1.4	Учетная политика организации	12.7		2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-		
2	Учет денежных средств	24.4		3	-	1.2	-	-	-	0.2	-	20	-		<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>                      Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись  <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>                      [1], п.4</p>
2.1	Учет наличных расчетов	11.7		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-		
2.2	Учет безналичных расчетов	12.7	2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-			
3	Учет внеоборотных активов	25.9	4	-	1.2	-	-	-	0.3	-	20.4	-	<p><b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b>                      Особенности организации бухгалтерского учета и документооборота  <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b>                      [3], п.7                      [6], п.6                      [8], п.4</p>		
3.1	Учет основных средств и капитальных вложений	12.7	2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-			
3.2	Учет нематериальных активов	13.2	2	-	0.6	-	-	-	0.2	-	10.4	-			

4	Учет запасов	25.9		4	-	1.2	-	-	-	0.3	-	20.4	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Особенности учета имущества
4.1	Учет материальных запасов	12.7		2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	10	-	
4.2	Учет готовой продукции и незавершенного производства	13.2		2	-	0.6	-	-	-	0.2	-	10.4	-	
	Зачет	20.0		-	-	-	-	2	-	-	0.3	-	17.7	
	<b>Всего за семестр</b>	<b>144.0</b>		<b>16</b>	-	<b>6.0</b>	-	<b>2</b>	-	<b>1.2</b>	<b>0.3</b>	<b>100.8</b>	<b>17.7</b>	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>144.0</b>		<b>16</b>	-	<b>6.0</b>	<b>2</b>		<b>1.2</b>	<b>0.3</b>		<b>118.5</b>		
5	Учет расчетов и обязательств	39.4	8	4	-	2.4	-	-	-	0.4	-	32.6	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Особенности учета обязательств <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [4], п.8
5.1	Расчеты с контрагентами	9.7		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8	-	
5.2	Расчеты с работниками организации	9.9		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
5.3	Расчеты по налогам и сборам	9.9		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
5.4	Расчеты по страховым взносам	9.9		1	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
6	Капитал и резервы	21.8		4	-	1.2	-	-	-	0.2	-	16.4	-	
6.1	Учет капитала	10.9		2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
6.2	Учет резервов	10.9		2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
7	Формирование финансового результата	21.9		4	-	1.2	-	-	-	0.3	-	16.4	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Процедура составления сводной консолидированной бухгалтерской отчетности
7.1	Учет доходов и расходов	10.9		2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
7.2	Учет финансового результата	11.0		2	-	0.6	-	-	-	0.2	-	8.2	-	
8	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	22.9		4	-	1.2	-	-	-	0.3	-	17.4	-	<b><u>Подготовка к текущему контролю:</u></b> Сравнительный анализ международных и российских стандартов учета и отчетности <b><u>Изучение материалов литературных источников:</u></b> [2], п.8 [9], п.5
8.1	Подготовка к сдаче отчетности	10.9		2	-	0.6	-	-	-	0.1	-	8.2	-	
8.2	Формирование форм отчетности	12.0		2	-	0.6	-	-	-	0.2	-	9.2	-	

	организации												
	Экзамен	38.0		-	-	-	-	2	-	-	0.3	-	35.7
	Всего за семестр	144.0		16	-	6.0	-	2	-	1.2	0.3	82.8	35.7
	Итого за семестр	144.0		16	-	6.0	2	1.2	0.3			118.5	
	<b>ИТОГО</b>	<b>288.0</b>	-	32	-	12.0	4	2.4	0.6			237.0	

**Примечание:** Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПр – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

## **3.2 Краткое содержание разделов**

### 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

#### 1.1. Хозяйственный учет как функция управления

1. Система хозяйственного учета, его сущность и характеристика. Понятие и виды хозяйственного учета.. 2. Характеристика бухгалтерского учета. Финансовый учет и управленческий учет. Задачи и функции. 3. Принципы ведения бухгалтерского (финансового) учета в современных условиях. Основные задачи и требования к организации бухгалтерского учета.

#### 1.2. Объекты бухгалтерского учета

Объекты бухгалтерского учета. Внеоборотные активы и оборотные активы. Источники формирования имущества предприятия. Источники собственных средств. Заемные источники средств.. Основные элементы метода бухгалтерского учета..

#### 1.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ

Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета.. ФЗ "О бухгалтерском учете" его структура и содержание. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету. Международные стандарты учета и отчетности..

#### 1.4. Учетная политика организации

Понятие учетной политики, ее структура. Характеристика учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета.. Рабочий план счетов. График документооборота. Первичные и сводные учетные документы..

### 2. Учет денежных средств

#### 2.1. Учет наличных расчетов

Порядок учета кассовых операций. Лимит остатка денежных средств в кассе организации. Лимит расчетов наличными между юридическими лицами.. Учет денежных документов..

#### 2.2. Учет безналичных расчетов

Формы безналичных расчетов. Учет расчетов по счетам 51 "Расчетные счета", 52 "Валютные счета".. Учет специальных счетов в банке. Особенности учета аккредитивов. Учет переводов в пути..

### 3. Учет внеоборотных активов

#### 3.1. Учет основных средств и капитальных вложений

Нормативное регулирование основных средств и капитальных вложений. Особенности учета капитальных вложений.. Критерии отнесения активов к основным средствам. Амортизация основных средств, Оценка основных средств. Порядок списания основных средств..

#### 3.2. Учет нематериальных активов

Нормативное регулирование учета нематериальных активов. Идентификация нематериальных активов и порядок их признания в учете.. Оценка нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Особенности списания нематериальных активов..

#### 4. Учет запасов

##### 4.1. Учет материальных запасов

Нормативное регулирование запасов. Состав категории - запасы в бухгалтерском учете.. Особенности отражения в учете поступления и выбытия материальных запасов. Учет с использованием счетов 15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей" и 16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей"..

##### 4.2. Учет готовой продукции и незавершенного производства

Бухгалтерский учет производственных операций. Методы калькулирования производственных затрат. Понятие затрат на производство. Учет прямых затрат. Учет косвенных расходов.. Особенности учета готовой продукции и товаров..

#### 5. Учет расчетов и обязательств

##### 5.1. Расчеты с контрагентами

Особенности учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.

##### 5.2. Расчеты с работниками организации

Расчеты с персоналом по оплате труда.. Особенности расчетов с подотчетными лицами.. Расчеты с персоналом по прочим операциям.

##### 5.3. Расчеты по налогам и сборам

Понятие налога и сбора. Система налогообложения организации. Особенности начисления и уплаты налогов..

##### 5.4. Расчеты по страховым взносам

Понятие страховых взносов. Особенности начисления и оплаты страховых взносов..

#### 6. Капитал и резервы

##### 6.1. Учет капитала

Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала.

##### 6.2. Учет резервов

Учет резервов по сомнительным долгам. Учет резервов под обесценение запасов. Учет резервов под обесценение финансовых вложений. Учет резервов на оплату отпусков..

#### 7. Формирование финансового результата

##### 7.1. Учет доходов и расходов

Понятие доходов и расходов. Учет продажи продукции (работ, услуг). Определение финансового результата от продаж по итогам месяца.. Прочие доходы и расходы.

##### 7.2. Учет финансового результата

Характеристика счетов, формирующих финансовый результат деятельности организации за отчетный период. Определение финансового результата. Направления использования прибыли..

## 8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

### 8.1. Подготовка к сдаче отчетности

Подготовка к инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации. Порядок отражения излишков и недостач, выявленных по результатам инвентаризации. Особенности закрытия счетов. Исправление ошибок в учете и отчетности.

### 8.2. Формирование форм отчетности организации

Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования к отчетности. Общие правила заполнения бухгалтерской отчетности.

## **3.3. Темы практических занятий**

1. Бухгалтерский баланс;
2. Имущество организации;
3. Отчетность;
4. Документооборот;
5. Исследование концепции бухгалтерского учета по международным и российским стандартам;
6. Капитал;
7. Затраты.

## **3.4. Темы лабораторных работ**

не предусмотрено

## **3.5 Консультации**

### Групповые консультации по разделам дисциплины (ГК)

1. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Теоретические основы бухгалтерского учета"
2. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Бухгалтерский баланс"
3. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов"
4. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Учет имущества"
5. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Учет обязательств. Учет капитала"
6. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Учет финансовых результатов"
7. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Бухгалтерская отчетность"
8. Работа направлена на изучение теоретического материала по литературным источникам и конспектам раздела "Международные и российские стандарты учета и отчетности"

## **3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ**

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

### 3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)								Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Знать:</b>										
основы законодательства РФ о бухгалтерском учете	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub>					+				Тестирование/Учет расчетов и обязательств
план счетов бухгалтерского учета	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub>				+					Тестирование/Учет запасов
элементы метода бухгалтерского учета	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub>			+						Тестирование/Учет внеоборотных активов
содержание специальной терминологии, используемой в бухгалтерском учете	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub>		+							Тестирование/Учет денежных средств
основные принципы и формы раскрытия информации об объектах учета в бухгалтерской финансовой отчетности	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub>						+			Тестирование/Капитал и резервы
<b>Уметь:</b>										
применять теоретические аспекты бухгалтерского учета на практике	ИД-5 <sub>ОПК-1</sub>	+								Контрольная работа/Теоретические основы бухгалтерского учета
анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub>								+	Контрольная работа/Бухгалтерская (финансовая) отчетность
обобщать данные бухгалтерского учета и составлять финансовую отчетность	ИД-2 <sub>ОПК-5</sub>								+	Контрольная работа/Формирование финансового результата

#### **4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)**

##### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

###### **7 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Теоретические основы бухгалтерского учета (Контрольная работа)
2. Учет внеоборотных активов (Тестирование)
3. Учет денежных средств (Тестирование)
4. Учет запасов (Тестирование)

###### **8 семестр**

Форма реализации: Компьютерное задание

1. Капитал и резервы (Тестирование)
2. Учет расчетов и обязательств (Тестирование)
3. Формирование финансового результата (Контрольная работа)

Форма реализации: Письменная работа

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Контрольная работа)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

##### **4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине**

###### *Зачет (Семестр №7)*

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

###### *Экзамен (Семестр №8)*

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе для студентов НИУ «МЭИ»

В диплом выставляется оценка за 8 семестр.

**Примечание:** Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1 Печатные и электронные издания:**

1. А. Л. Полковский- "Бухгалтерское дело", Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2017 - (288 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495820>;
2. Астахов, В. П. Бухгалтерский учет и налогообложение основных средств : Учебно-практическое пособие / В. П. Астахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ФБК-ПРЕСС, 2002. – 192 с. – (Б-ка журнала "Финансовые и бухгалтерские консультации" ; Вып.4(16)). – ISBN 5-88103-055-9.;
3. А. А. Заика- "1С:Бухгалтерия 2.0: начало работы", (2-е изд., испр.), Издательство: "Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»", Москва, 2016 - (311 с.)  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429113>;

4. Акчурина, Е. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Е. В. Акчурина, Л. П. Солодко. – М. : Экзамен, 2004. – 416 с. – ISBN 5-946926-93-4.;
5. 1С: бухгалтерия предприятия 8.1 : практическое пособие / Н. В. Селищев, и др. ; Ред. Н. В. Селищев. – 2-е изд., стереотип. – М. : КноРус, 2011. – 368 с. – ISBN 978-5-406-00987-1.;
6. А. А. Заика- "Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8", Издательство: "Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)", Москва, 2010 - (497 с.) <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234909>;
7. А. А. Заика- "Основы бухгалтерского учета", Издательство: "Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ)", Москва, 2009 - (328 с.) <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234908>;
8. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ. В 2-х ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата вузов по экономическим направлениям / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. – М. : Юрайт, 2017. – 273 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04059-3.;
9. Поленова С. Н.- "Бухгалтерский учет и отчетность", (2-е изд.), Издательство: "Дашков и К", Москва, 2022 - (402 с.) <https://e.lanbook.com/book/277223>.

### **5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. СДО "Прометей";
2. Office / Российский пакет офисных программ;
3. Windows / Операционная система семейства Linux;
4. Видеоконференции (Майнд, Сберджаз, ВК и др).

### **5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru/>
4. Электронная библиотека МЭИ (ЭБ МЭИ) - <http://elib.mpei.ru/login.php>
5. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
6. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ - <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
8. База открытых данных Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>
9. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
10. Электронная открытая база данных "Polpred.com Обзор СМИ" - <https://www.polpred.com>

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Ж-417/6, Белая мультимедийная студия	стол компьютерный, доска интерактивная, компьютерная сеть с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, компьютер персональный
	Ж-417/7, Световая черная студия	стул, компьютерная сеть с выходом в Интернет, микрофон, мультимедийный

		проектор, экран, оборудование специализированное, компьютер персональный
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Ж-417/1, Компьютерный класс ИДДО	стол преподавателя, стол компьютерный, шкаф для документов, шкаф для одежды, стол письменный, компьютерная сеть с выходом в Интернет, доска маркерная передвижная, компьютер персональный, принтер, кондиционер, стенд информационный
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Лекционная аудитория	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Ж-200б, Конференц-зал ИДДО	стол, стул, компьютер персональный, кондиционер
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Ж-417 /2а, Помещение для инвентаря	стеллаж для хранения инвентаря, экран, указка, архивные документы, дипломные и курсовые работы студентов, канцелярский принадлежности, спортивный инвентарь, хозяйственный инвентарь, запасные комплектующие для оборудования

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Бухгалтерский учет

(название дисциплины)

## 7 семестр

**Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:**

КМ-1 Теоретические основы бухгалтерского учета (Контрольная работа)

КМ-2 Учет денежных средств (Тестирование)

КМ-3 Учет внеоборотных активов (Тестирование)

КМ-4 Учет запасов (Тестирование)

Вид промежуточной аттестации – Зачет.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4
		Неделя КМ:	3	6	8	10
1	Теоретические основы бухгалтерского учета					
1.1	Хозяйственный учет как функция управления		+			
1.2	Объекты бухгалтерского учета		+			
1.3	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ		+			
1.4	Учетная политика организации		+			
2	Учет денежных средств					
2.1	Учет наличных расчетов			+		
2.2	Учет безналичных расчетов			+		
3	Учет внеоборотных активов					
3.1	Учет основных средств и капитальных вложений				+	
3.2	Учет нематериальных активов				+	
4	Учет запасов					
4.1	Учет материальных запасов					+
4.2	Учет готовой продукции и незавершенного производства					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25

## 8 семестр

### Перечень контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости по дисциплине:

КМ-5 Учет расчетов и обязательств (Тестирование)

КМ-6 Капитал и резервы (Тестирование)

КМ-7 Формирование финансового результата (Контрольная работа)

КМ-8 Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Контрольная работа)

**Вид промежуточной аттестации – Экзамен.**

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-5	КМ-6	КМ-7	КМ-8
		Неделя КМ:	3	6	8	10
1	Учет расчетов и обязательств					
1.1	Расчеты с контрагентами		+			
1.2	Расчеты с работниками организации		+			
1.3	Расчеты по налогам и сборам		+			
1.4	Расчеты по страховым взносам		+			
2	Капитал и резервы					
2.1	Учет капитала			+		
2.2	Учет резервов			+		
3	Формирование финансового результата					
3.1	Учет доходов и расходов				+	
3.2	Учет финансового результата				+	
4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность					
4.1	Подготовка к сдаче отчетности					+
4.2	Формирование форм отчетности организации					+
Вес КМ, %:			25	25	25	25